…………………………… Grębów, dnia ……………………..

Imię i nazwisko rodzica /

……………………………

prawnego opiekuna

…………………………..

Adres

……………………………

Telefon kontaktowy

**Dyrektor Specjalnego Ośrodka  
 Szkolno – Wychowawczego   
 ul. Dolańskich 142**

**39 - 410 Grębów**

Zwracam się z prośbą o zorganizowanie zajęć w ramach *wczesnego wspomagania rozwoju dziecka* *i jego rodziny* dla mojej córki / mojego syna …………………………………

numer PESEL …………………………………. w roku szkolnym ……………………………

Proszę o wypełnienie - dotyczy dziecka, które posiada opinię o potrzebie wczesnego wspomagania rozwoju

Imię / imiona i nazwisko dziecka ……………………………………………………….

Data i miejsce urodzenia ………………………………………………………………..

Numer opinii ……………………………………………………………………………

Data i miejsce wydania opinii …………………………………………………………..

**Potwierdzam, że zostałam/em poinformowana/y o braku możliwości korzystania z w/w wsparcia jednocześnie w kilku placówkach.**

Proszę o pozytywne rozpatrzenie mojej prośby.

…………………………..

Podpis rodzica

Informacje dotyczące przetwarzania danych osobowych.

Dane osobowe zawarte we wniosku i załącznikach przetwarzane będą zgodnie z Rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady Unii Europejskiej nr 2016/679 w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych).

1. Administratorem danych przetwarzanych w ramach procesu rekrutacji jest Specjalny Ośrodek Szkolno-Wychowawczy w Grębowie, ul. Dolańskich 142, 39-410 Grębów – dyrektor SOSW.

e-mail: iod@tarnobrzeski.pl

tel. 15 822-15-95 wew.316

2. Wyznaczono inspektora ochrony danych. Jest to osoba, z którą mogę się kontaktować we wszystkich sprawach dotyczących przetwarzania danych osobowych kandydata oraz korzystania z przysługujących mi praw związanych z przetwarzaniem danych (informacje na stronie internetowej SOSW)

3. Dane osobowe kandydata będą przetwarzane w celu zapewnienia odpowiedniej formy kształcenia.

4. Dane osobowe kandydata będą przetwarzane, ponieważ jest to niezbędne do wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na Administratorze, wynikającego z ustawy Prawo Oświatowe.

5. Okres przechowywania danych osobowych kandydatów:

Dane osobowe kandydatów zgromadzone w celu zapewnienia odpowiedniej formy kształcenia będą przechowywane nie dłużej niż do końca okresu, w którym uczeń korzysta z odpowiedniej formy kształcenia.

6. Przysługujące prawa związane z przetwarzaniem danych osobowych:

• prawo dostępu do danych osobowych,

• prawo żądania sprostowania danych osobowych,

• prawo żądania ograniczenia przetwarzania danych osobowych.

Aby skorzystać z powyższych praw, należy skontaktować się z inspektorem ochrony danych

Prawo wniesienia skargi - przysługuje prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego zajmującego się ochroną danych osobowych, tj. Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.

Na podstawie Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady UE 2016/679 z 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych).

Ja niżej podpisany/a wyrażam zgodę na przetwarzanie danych osobowych, mojego/jej syna/córki

……………………………....................……............................................... imię i nazwisko, data i miejsce urodzenia, adres zamieszkania, PESEL, dane rodziców/opiekunów, informacje zamieszczone w orzeczeniu PPP, wizerunku, osiągnięć oraz danych niezbędnych do realizacji procesu rekrutacji, procesu kształcenia, oraz promocji szkoły przez Specjalny Ośrodek Szkolno-Wychowawczy w Grębowie

□ □

wyrażam zgodę nie wyrażam zgody

………………………..........…………..............

(podpis)